



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН ЗА 2019 г.

За координацията на антикорупционните мерки, отговаря заместник-министър Красимир Ципов, председател на Вътрешноведомствения координационен съвет за борба с корупцията в МВР.

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
1. Участие на ръководителите на структури по чл.37 от ЗМВР в съвместни комисии за планиране на бюджет и разходване бюджетни средства.	Организационна	Повишаване на отговорността и взаимен контрол.	31 декември 2019 г.	- брой съвместни комисии; -брой участващи ръководители.	Среден	Ръководители на структури по чл. 37 от ЗМВР	
2. Усъвършенстване на системата за наблюдение и контрол в МВР и създаване на нов модул за проследяване на	Организационна	Публичност и прозрачност при провеждане на обществени поръчки в МВР.	31 декември 2019 г.	- разширяване на информационната система.	Среден	Директор ДКИС	

обществените поръчки.							
3. Поддържане на електронната система за проследяване етапите от възлагането на обществени поръчки в системата на МВР.	Организационна	Публичност и прозрачност при провеждане на обществени поръчки в МВР.	31 декември 2019 г.	- поддържане актуалността на информацията в системата.	Среден	Директор ДОП	
4. Използване на експертния потенциал на Института по отбрана и други научно-изследователски и университетски звена при изготвяне на техническите спецификации на обществени поръчки.	Организационна	Гарантиране на обективността и равнопоставеността на участниците и свободната конкуренция между тях.	31 декември 2019 г.	- брой обществени поръчки, проведени с помощта на външни експерти.	Висок	Ръководители на структури възложители в МВР	
5. Осъществяване на взаимодействие и сътрудничество с ГДБОП, ГДНП, както и с други структури на МВР и Прокуратурата, предоставяне на информация за случаи на установяване на корупционни практики при усвояване на средствата от ЕС, в изпълнение мерките за активизиране на работата	Организационна	Подобрение на взаимодействие то между МВР и Прокуратурата	31 декември 2019 г.	- подобряване на взаимодействието.	Висок	Директор на АФКОС	

по линия на борбата с измамите със средствата на ЕС.							
6. Анализ на докладваните нередности при усвояването на средствата от ЕС и идентифициране на областите с повишен корупционен риск.	Организационна	Отстраняване на възможностите за корупция при усвояване средства от ЕС.	31 декември 2019 г.	- изготвен анализ.	Висок	Директор на АФКОС	
7. Промяна във Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки.	Организационна и промени в нормативната уредба	Ограничаване на възможностите за възникване на корупция при реализиране на обществени поръчки.	31 март 2019 г.	- оптимизиране на сроковете в процеса на подготовка и провеждане на обществени поръчки.	Среден	Ръководители на структури възложители в МВР	
8. Възлагане на повтарящи се процедури на различни служители.	Организационна	Ограничаване на възможностите за възникване на корупция при реализиране на обществени поръчки.	31 декември 2019 г.	- брой обществени поръчки	Среден	Ръководители на структури възложители в МВР	
9. Периодично обучение на служители на ДИ за прилагане Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в МВР.	Кадрова	Повишаване на квалификацията на служителите на ДИ при извършване на проверки на цикъла по	31 декември 2019 г.	- брой обучени служители	Среден	Директор на ДИ	

		възлагане на обществени поръчки в МВР					
Корупционен риск – извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организацион ен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
10. Провеждане на ротация на служители, работещи в рискови за корупция зони.	Организацион на	Намаляване на риска от корупция.	31 декември 2019 г.	- брой на местата с проведени ротации; - резултат от проведените ротации.	Висок	Ръководители на структури по чл. 37 от ЗМВР	
11. Планиране и извършване на тематични и контролни проверки на дейности с повишен корупционен риск в структури на МВР, осъществяващи контролни дейности.	Организацион на	Ограничаване на случаи на корупция при дейности с повишен корупционен риск в структури на МВР, осъществяващи контролни дейности.	31 декември 2019 г.	- проверени структури/звен а; - резултат от проверките; - предприети последващи действия.	Висок	Директор на ДИ	
12. Своевременно регистриране на всеки сигнал за конфликт на интереси и предприемане	Организацион на	Ограничаване възникването на случаи на конфликт на	31 декември 2019 г.	- брой регистрирани сигнали; - брой	Висок	Директор на ДИ	

на нормативно регламентирани действия.		интереси.		извършени проверки; - брой потвърдени сигнали; - предприети последващи действия.			
13. Синхронизиране и разширяване на изградената Интегрирана система за мобилно видеонаблюдение (ИСМВН) на 300 полицейски автомобили за нуждите на Охранителна полиция при осъществяване на патрулно-постова дейност.	Организационна	Подобряване работата на ИСМВН.	31 декември 2019 г.	- изградена и функционираща ИСМВН.	Среден	Директори на ГДНП и ДКИС	
14. Планиране и провеждане на тематични, комплексни и планови проверки по непосредственото изпълнение на дейностите по контрол на пътното движение.	Организационна	Осъществяване на контрол на дейността на служителите, с цел противодействие на корупционни прояви.	Съгласно утвърден график за 2019 г.	- брой и вид на извършените проверки; - резултат от проверките.		Директор на ГДНП	
15. Подобряване работата на АИС „Пътна полиция“ (АИС-ПП) и свързаните ѝ подсистеми.	Организационна	Подобряване работата на АИС и улесняване работата на	31 декември 2019 г.	- актуализация и оптимизиране на връзките на АИС „Пътна		Директори на ГДНП и ДКИС	

		контролните органи.		полиция“ и свързаните ѝ подсистеми; - извършване на тестове и обратна връзка със СДВР/ОДМВР.			
16. Закупуване на нови 130 полицейски автомобили (комби) и 70 високопроходими автомобили, оборудвани със системи за видеозаснемане и звукозапис на извършваните проверки от служители на пътна полиция и система за автоматично разпознаване на регистрационни номера. Оборудване на автомобилите с ПОС терминали за заплащане на дължими глоби.	Организационна	Техническо обезпечаване на служителите от пътна полиция и засилване на контрола на осъществяваната дейност.	31 декември 2019 г.	- брой закупени автомобили; - брой оборудвани МПС.		Директори на ГДНП, ДУССД, ДКИС и ДПУБ	
17. Закупуване на 15 нови високоскоростни автомобили за контрол на пътното движение, оборудвани със системи за контрол на скоростта, автоматично разпознаване на регистрационни номера и видео запис на	Организационна	Техническо обезпечаване на служителите от пътна полиция и засилване на контрола на осъществяваната дейност.	31 декември 2019 г.	- брой закупени автомобили; - брой оборудвани МПС.		Директори на ГДНП, ДУССД и ДКИС	

нарушения на ЗДВП.							
18. Внедряване в реална експлоатация на подсистема ПТП към АИС-ПП.	Организационна	Внедряване на АИС за улесняване работата на контролните органи.	31 декември 2019 г.	- внедряване на нова подсистема.		Директори на ГДНП и ДКИС	
19. Използване на възможностите на системата “Automatic Vehicle Location AVL” (Система за автоматично проследяване на местоположението на автомобили) за осъществяване контрол в реално време на излъчваните полицейски патрули, по отношение местоположение и изпълнение на разпоредени маршрути за движение.	Организационна	Осъществяване на контрол на полицейските патрули.	31 декември 2019 г.	- резултат от проверките.	Среден	Директори на ГДНП, ГДПП, СДВР и ОДМВР	
20. Извършване на проверки на ГПУ, БГПК и ГКПП от екипи на ГДПП с цел превенция и противодействие на корупцията.	Организационна	Осъществяване на контрол върху служителите с цел противодействие на корупцията.	31 декември 2019 г.	- осъществена контролно-методическа дейност; - брой констатирани нарушения.	Висок	Директор на ГДПП	

<p>21. Осъществяване контрол по отношение използването на наличното техническо оборудване за гранично наблюдение: - недопускане на случаи, при които не са документирани установени нарушения на границата; - недопускане на случаи, при които операторите на ИСН/АСН, мобилните и периметрови системи не докладват за установени случаи на нарушение на ДГ; - умишлено повреждане на технически средства с цел неизползването им за определено време в наблюдението на границата; - недопускане изтичане на информация за позициите на разполагане на мобилните системи, времето на тяхното използване, маршрутите на изнасяне и т.н.</p>	<p>Организацион на</p>	<p>Контрол на служителите осъществяващи техническо наблюдение на границата.</p>	<p>31 декември 2019 г.</p>	<p>- изготвяне на съответни разпоредителни документи; - контрол по изпълнението на действащите документи при извършване на планови и извънредни проверки в структурите.</p>	<p>Висок</p>	<p>Директор на ГДП</p>	
<p>22. Извършване на контрол, чрез съществуващото видео-</p>	<p>Организацион на</p>	<p>Видеоконтрол на служителите в ГКПП, с цел</p>	<p>31 декември 2019 г.</p>	<p>- извършване на контрол, чрез системите</p>	<p>Висок</p>	<p>Директор на ГДП</p>	

наблюдение в контролните кабинни, трасетата и зоните на ГКПП – за контрол по организацията за превенцията и противодействието на корупционни прояви на служителите на ГКПП.		противодействи е на корупционни прояви.		за видео-наблюдение. - брой документиран прегледи на видеозаписи.			
23. Контрол по организацията на работа и ротацията на служителите по работните места в рамките на дежурните смени на ГКПП.	Организационна	Намаляване на риска от корупция на ГКПП.	31 декември 2019 г.	- брой справки от извършени проверки в РДГП, ГПУ и ГКПП, с които е подобрена организацията на работа и дейността по превенция на корупционно поведение на служителите.	Висок	Директор на ГДПП	
24. Осъществяване на системен контрол по недопускане уронване престижа на ГДПП и случаи на нехуманно отношение спрямо граждани на трети страни при задържане и извършване на полицейски обиск (вкл. първоначален) и при осъществяване на	Организационна	Контрол на служителите за спазването на процедурите за задържане на граждани на трети страни.	31 декември 2019 г.	- ограничаване случаи на незачитане правата и достойнството на граждани на трети страни.	Среден	Директор на ГДПП	

последващите полицейски действия							
25. Осъществяване на взаимодействие, обмен на информация и провеждане на съвместни проверки с ДВС за разкриване, предотвратяване и документиране на нерегламентирани връзки и корупционно поведение на служители на ГДГП.	Организационна	Ограничаване възникването на случаи на корупция.	31 декември 2019 г.	- брой извършени проверки; - резултати от съвместните проверки.	Висок	Директори на ГДГП и ДВС	
26. Актуализация на риск-регистра на ГДГП и РДГП.	Организационна	Повишен контрол на рисковите за корупция зони.	31 декември 2019 г.	- извършена актуализация.	Среден	Директор на ГДГП	
27. Контрол на издаването на документи за право на пребиваване и съгласуването във връзка с процедурите за получаване на гражданство.	Организационна	Недопускане на нарушения при осъществяване на дейността.	31 декември 2019 г.	- извършване на постоянен контрол; - брой констатирани нарушения.	Среден	Директор на ДМ	
28. Контрол от отдел „Противодействие на незаконната миграция” към ДМ върху сроковете за принудително настаняване в СДВНЧ, с цел недопускане на необоснован престой за повече от законово установения срок.	Организационна	Недопускане на нарушения при осъществяване на дейността.	31 декември 2019 г.	- извършване на постоянен контрол на дейността; - брой констатирани нарушения.	Среден	Директор на ДМ	

29. Въвеждане на случаен принцип при подбора на служители от отдел „Противодействие на незаконната миграция” към ДМ, които да извършват адресни проверки на чужденци.	Организационна	Намаляване на риска от корупция.	31 декември 2019 г.	- създаване на организация за изпълнение на дейността.	Среден	Директор на ДМ	
30. Своевременно регистриране на всеки сигнал от граждани и организации за корупционни действия на служители на МВР и предприемане на нормативно регламентирани действия.	Организационна	Обезпечаване на работата на постъпили сигнали на автоматичната телефонна линия за постъпване на сигнали и интернет страницата на МВР.	Постоянен	- брой регистрирани сигнали; - брой потвърдени сигнали; - брой наказани служители.	Среден	Директор на ДВС	
31. Докладване в компетентната прокуратура при наличие на достатъчно данни за корупционно деяние на служител на МВР.	Организационна	Наказателна отговорност на служителите при данни за корупционни деяния.	Постоянен	- брой преписки изпратени на прокуратурата; - брой започнати досъдебни производства.	Висок	Директор на ДВС	
32. Мониторинг на идентифицирани типични корупционни проблеми в МВР и актуализация на приетите мерки за тяхното решаване.	Организационна	Повишен контрол на рисковите за корупция зони.	Постоянен	- извършена актуализация.	Нисък	Директор на ДВС	

33. Организация и техническо обезпечаване на извършването на проверки (тестове за интегритет) в рамките на осъществяването на административен контрол.	Организационна	Ресурсно обезпечаване извършването на тестове за интегритет на служителите, с цел намаляване случаите на корупция сред служителите.	31 декември 2019 г.	- предприети мерки за обезпечаване на щат, човешки ресурси и техника.	Нисък	Директор на ДВС	
34. Изготвяне на график, ресурсно (кадрово, щатно и материално) осигуряване и стартиране на процеса по извършване на проверки (тестове за интегритет) в рамките на осъществяването на административен контрол.	Организационна	Създаване на организация за извършване на тестове за интегритет.	01 юни 2019 г.	- изготвен и одобрен график; - брой проверки по вид и получени резултати.	Нисък	Директор на ДВС	
35. Извършване на проверки (тестове за интегритет) в рамките на осъществяването на административен контрол по реда на чл. 152а от ЗМВР.	Организационна	Ограничаване възникването на случаи на корупция.	01 юни 2019 г.	- брой извършени проверки; - брой установени нарушения; - брой наказани служители.	Среден	Директор на ДВС	
36. Прилагане на полиграфско изследване при проверка на факти, свързани с установено корупционно деяние от служители на МВР.	Организационна и кадрова	Подпомагане на разследването на служители, при установяването на факти, свързани с	31 декември 2019 г.	- брой проведени изследвания; - брой преминати проверки; - брой	Висок	Директори на ДВС и ИП	

		корупция.		неиздържани проверки; - оценка на резултатите.			
37. След преценка на ДЧР и ДВС, участие на служители на двете дирекции в състави на комисии при провеждането на конкурсни процедури за постъпване на държавна служба в МВР и преназначаване на по-висока по вид длъжност.	Кадрови	Гарантиране спазването на процедурите при провеждането на конкурси за постъпване на държавна служба в МВР.	31 декември 2019 г.	- брой участия в проведени конкурсни процедури.	Висок	Директори на ДЧР и ДВС	
38. Оказване от дирекция „Човешки ресурси“ на методическа помощ на структурите на МВР при реализиране на дисциплинарна отговорност за извършени корупционни прояви от служители на МВР.	Организационна	Дисциплинарна отговорност на служители, при данни за корупция.	31 декември 2019 г.	- брой и вид на образуваните дисциплинарни производства за корупционни прояви; - брой наказани служители.	Висок	Директор на ДЧР	
39. Прилагане на полиграфския метод за проверка на интегритета на служителите, работещи в структурите за противодействие на корупцията в МВР.	Организационна и кадрова	Предприемане на административни мерки, съобразно резултатите от проверката.	31 декември 2019 г.	- брой заявки; - брой проведени изследвания.	Висок	Директор на ИП	

40. Усъвършенстване и развитие на Системата за управление на качеството на НИК-МВР и въвеждането ѝ в експлоатация в другите криминалистични лаборатории в страната.	Организационна	Обективизиране на експертните заключения – избягване на възможности за възникване на корупционни прояви.	31 декември 2019 г.	- извършване на постоянен контрол.	Среден	Директор на НИК	
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
41. Провеждане на проучвания на удовлетвореността на гражданите от предоставяните от МВР услуги.	Организационна	Получаване на обратна връзка.	31 декември 2019 г.	- брой проведени проучвания; - резултати от проучванията.	Среден	Ръководители на структури в МВР, които предоставят услуги	
42. Подобряване на предоставянето на електронни административни услуги (ЕАУ) чрез надграждане на портала за предоставяне на ЕАУ и добавяне на 20 броя нови ЕАУ.	Организационна		31 декември 2019 г.	- брой нови ЕАУ; - надграден портал за предоставяне на ЕАУ.	Среден	Директор ДКИС	

<p>43. Предприемане на действия в местата за предоставяне на услуги за осигуряване на леснодостъпна и унифицирана информация относно услугите, за които се изисква заплащане и за тези, за които не се заплаща, както и за изискванията към гражданите за получаване на съответната услуга.</p>	<p>Организационна</p>	<p>Ограничаване възможностите за възникване на корупция на служителите в местата за предоставяне на услуги на граждани.</p>	<p>31 декември 2019 г.</p>	<p>- осигуряване на нужната информация във всички места, в които се предоставят услуги; - периодични проверки на качеството на предоставяната услуга; - обратна връзка.</p>	<p>Среден</p>	<p>Ръководители на структури в МВР, които предоставят услуги</p>	
<p>44. Поддържане на актуална информация на интернет страницата на ГДГП за всички изисквания за преминаване на граждани през границата и престоя им в чужди държави, правомощията на служителите от Гранична полиция при установяване на нарушение. Актуализация на предоставените електронен адрес и номерата на денонощна телефонна линия и факс, на които гражданите могат да съобщават за проблеми при пътуването си през граничните</p>	<p>Организационна</p>	<p>Ограничаване възможностите за възникване на корупция на служителите, осъществяващи граничен контрол.</p>	<p>31 декември 2019 г.</p>	<p>- постоянно актуализиране на информацията.</p>	<p>Среден</p>	<p>Директор на ГДГП</p>	

пунктове на Република България или за сигнали за некоректно отношение от страна на служители на ГДГП. Превод на английски език на информацията, касаеща изискванията за пътувания на чужденци.							
45. Планиране и извършване на тематични и контролни проверки на дейности с повишен корупционен риск в структури на МВР, предоставящи административни услуги.	Организационна	Ограничаване на случаи на корупция при дейности с повишен корупционен риск в структури на МВР, предоставящи административни услуги.	31 декември 2019 г.	- проверени структури/звена; - резултат от проверките; - предприети последващи действия.	Висок	Директор на ДИ	
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
46. Изготвяне на промени в Наредба №I-45/24.03.2000 г. за регистриране, отчет,	Промени в нормативната уредба		31 декември 2019 г.	- нормативни промени в две наредби.	Нисък	Директори на ГДНП и ДПНД	

пускане в движение и спиране от движение на моторните превозни средства и ремаркета, теглени от тях, и реда за предоставяне на данни за регистрираните пътни превозни средства и Наредба № Н-32/16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка техническата изправност на пътните превозни средства.							
47. Въвеждане на система за проверка на служителите на МВР за употреба на наркотични вещества.	Организационна, кадрова и нормативна		31 декември 2019 г.	- промяна в нормативната уредба.	Среден	Директор на ДВС	
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
48. Организиране на обучителни семинари за служители от ДЧР и звена човешки ресурси и включване на антикорупционни теми и лектори от ДВС и/или	Кадрова	Повишаване на квалификацията на служителите в МВР.	31 декември 2019 г.	- брой обучени служители; - обратна връзка от семинарите.	Среден	Административен секретар	

ДИ.							
49. Организиране и изнасяне на антикорупционни лекции във всички курсове, провеждани в АМВР. Участие в лекциите на служители на ДИ и ДВС, с цел получаване на практическа информация за състоянието на противодействието на корупцията в различните дирекции на МВР.	Кадрова	Повишаване на знанието на служителите за методите за ограничаване на корупцията.	31 декември 2019 г.	- брой изнесени лекции; - заложен теми; - брой обучени служители; - брой служители от ДИ, ДВС и ДЧР участвали в лекции.	Среден	Ректор на АМВР и директори на ДИ и ДВС	
50. Актуализиране с практическа насоченост на всички програми за етично и антикорупционно обучение в АМВР, съобразено със специфичните нужди на различните служители с включено първоначално обучение, опреснителни и квалификационни курсове и специални умения.	Организационна	Актуализиране на антикорупционните лекции в АМВР.	31 декември 2019 г.	- създаване на организация за изпълнение на дейността; - предоставяне в АМВР на явни аналитични материали за състоянието на противодействието на корупцията в различните дирекции на МВР.	Среден	Ректор на АМВР и директори на ДЧР, ДИ и ДВС	

51. Актуализиране с практическа насоченост на дистанционния курс на тема: Актуални проблеми на противодействието на корупцията.	Организацион на	Актуализиране на антикорупционните лекции в АМВР.	След приключване предишната мярка	- предоставяне в АМВР на явни аналитични материали за състоянието на противодействието на корупцията в различните дирекции на МВР; - брой служители, преминали обучението.	Среден	Ректор на АМВР и директори на ДЧР, ДИ и ДВС	
52. Провеждане на опреснително обучение на служителите по Закона за държавния служител и Кодекса на труда върху Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация.	Кадрова	Провеждане на опреснително обучение.	30 ноември 2019 г.	- брой обучени служители.	Среден	Ръководители на структури по чл. 37 от ЗМВР	
53. Провеждане на опреснително обучение на служителите върху Етичния кодекс на служителите в МВР по приетите програма и методически указания.	Кадрова	Провеждане на опреснително обучение.	30 ноември 2019 г.	- брой обучени служители.	Среден	Ръководители на структури по чл. 37 от ЗМВР	

54. Обучение на служителите от всички дирекции, занимаващи се с обществени поръчки по ФУМИ и ФВС, с изискванията на ЗОП и правилника за неговото приложение.	Кадрова	Обучение на всички служители, занимаващи се с възлагане на обществени поръчки по ФУМИ и ФВС.	20 декември 2019 г.	- брой обучени служители.	Среден	Директор на ДМП и публични възложители по ФУМИ и ФВС	
55. Провеждане на обучения на служителите, занимаващи се с обществени поръчки, с изискванията на ЗОП и правилника за неговото приложение.	Кадрова	Ограничаване на възможностите за възникване на корупция при реализиране на обществени поръчки.	31 декември 2019 г.	- брой обучени служители.	Среден	Ръководители на структури възложители в МВР	
56. Обучение на служителите от ЗВО за извършване на проверки по обществени поръчки.	Кадрова	Повишаване квалификацията на служителите.	31 октомври 2019 г.	- обучение на всички служители, извършващи проверки.	Среден	Директори на ДМП и ЗВО	
57. Обучение на служителите, определени да извършват проверки по реда на чл. 152а от ЗМВР (тестове за интегритет).	Кадрова	Придобиване на специфични знания и умения.	31 декември 2019 г.	- брой обучени служители.	Нисък	Директори на ДВС, ИП и ДЧР	
58. Обучение на служители на ДИ за извършване на проверки за установяване конфликт на интереси.	Кадрова	Повишаване на квалификацията на служителите на ДИ за извършване на проверки за установяване конфликт на	31 декември 2019 г.	- брой обучени служители.	Среден	Директор на ДИ	

		интереси в МВР.					
59. Обучение на служители на ДИ за извършване на проверки на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ.	Кадрова	Повишаване на квалификацията на служителите на ДИ за извършване на проверки на декларациите	31 декември 2019 г.	- брой обучени служители.	Среден	Директор на ДИ	
60. Провеждане на инструктажи на командированите служители, участващи в СПО, по отношение недопускане случаи на корупционни прояви спрямо лица, преминали незаконно държавната граница и лица, опитващи се да я преминат.	Организационен	Подобряване на взаимодействие между МВР и МО и недопускане на случаи на корупция при осъществяването на граничен контрол.	31 декември 2019 г.	- инструктаж на всички командировани служители.	Среден	Директор на ГДГП	
61. Повишаване капацитета на разследващите органи в МВР, чрез организиране по места на обучения по линия на разследване на корупционни престъпления, в т.ч. и съвместни обучения с Прокуратурата.	Кадрова	Повишаване квалификацията на служителите.	31 декември 2019 г.	- брой проведени обучения; - брой обучени служители.	Висок	Директори на ГДНП, ГДГП и ОДМВР	
62. Провеждане на беседи с български и чужди граждани, преминаващи през ГКПП, с цел получаване на	Организационен	Получаване на обратна връзка, с цел контрол на извършваните	31 декември 2019 г.	- получена обратна информация при проведените	Среден	Директор на ГДГП	

обратна информация за качеството на извършваните гранични проверки.		гранични проверки.		беседи.			
63. Усъвършенстване на механизмите за координация и взаимодействие с институциите на областно ниво от изпълнителната и съдебната власт.	Организационен	Подобряване на организацията на работа и информационния обмен.	31 декември 2019 г.	- подобряване на информационния обмен.	Среден	Директор на ГДГП	
Мерки за публичност							
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице			Причини за неизпълнение		
64. Разработване на аналитичен материал на тема: Корупцията в МВР – състояние и предизвикателства.	31 юни 2019 г.	Директор на ДАП					
65. Участия в срещи, публични форуми и информационни кампании, предназначени за заинтересованите държавни институции, гражданско общество и медии, по въпроси, свързани с борбата с нередностите и измамите, засягащи финансовите интереси на ЕС.	31 декември 2019 г.	Директор на АФКОС					

66. Провеждане на информационна кампания за популяризиране на дейностите по превенция и противодействие на корупцията в системата на МВР.	31 август 2019 г.	Директори на ДПВО и ДКАО		
67. Изготвяне и публикуване в интернет страницата на МВР на шестмесечен и годишен отчет за изпълнението на мерките за превенция и противодействие на корупцията в МВР през 2019 г.	31 януари 2020 г.	Директор на ДКАО		
Сигнали за извършени престъпления, корупционно поведение, злоупотреби с власт или други неправомерни деяния от страна на служители на Министерството на вътрешните работи могат да се подават на посочените по-долу интернет адрес или телефонни номера				
Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
https://www.mvr.bg/nocorr		- 02 / 982 22 22 за граждани - 23525 за служители на МВР		
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките	Със заповед №8121з-34/18.01.2016 г. на министъра на вътрешните работи са утвърдени правила за организацията на работата по получаване и първоначално обработване на сигнали, постъпили на телефонните линии и интернет страницата за сигнали на МВР. Съгласно правилата, обработката на сигналите, постъпили на телефонните линии и интернет страницата за сигнали, се извършва само от служители на дирекция „Вътрешна сигурност“ (ДВС). Правата на подадите сигнали са регламентирани в чл. 16 и чл. 17 от заповедта:			

„Чл. 16. (1) Самоличността на подател на сигнал на телефонните линии и интернет страница за сигнали на МВР, който иска неговата самоличност да бъде запазена в тайна, подлежи на защита.

(2) Данните за подателя на сигнала се отразяват в нарочно воден в ДВС регистър.

(3) В регистъра се отразяват с пореден номер данните, които подателят на сигнала е предоставил за самоличността си.

(4) Когато подателят на сигнала е поискал неговата самоличност да бъде запазена в тайна, в екземпляра, който се предоставя за проверка, данните за подателя се заличават и се заместват с поредния номер от водения в ДВС регистър.

(5) Информация за самоличността на подател на сигнал се предоставя в следните случаи:

1. по разпореждане на министъра на вътрешните работи;
2. по искане на съд и прокуратура;
3. когато подателят на сигнал и изразил съгласие данните му да бъдат предоставяни при изясняването и документирането на противоправната дейност.

(6) Лицата, на които е възложено обработването и снемането на сигнала са длъжни да:

1. не разгласяват самоличността на лицето, подало сигнал;
2. не разгласяват фактите и данните, които са им станали известни във връзка с разглеждането на сигнала;
3. опазват поверените им писмени документи от неразрешен достъп на трети лица.

Чл. 17. Обратна връзка с податели на сигнали, които не са от компетентността на ДВС, е допустима само в случаите, когато:

1. лицето е оставило телефон или адрес, на който да бъде потърсен;
2. е направено такова искане от подателя на сигнала.“