



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН ЗА 2020 г.

За координацията на антикорупционните мерки, отговаря ресорният заместник-министър, в качеството си на председател на Вътрешноведомствения координационен съвет за борба с корупцията в МВР.

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Осъществяване на взаимодействие и сътрудничество с ГДБОП, ГДНП, както и с други структури на МВР, КПКОНПИ, Сметната палата и Прокуратурата, предоставяне на информация за случаи на установяване на корупционни практики при усвояване на	Организационна	Подобрение на взаимодействието между МВР и Прокуратурата	31 декември 2020 г.	- подобряване на взаимодействието.	Директор на АФКОС		

средствата от ЕС, в изпълнение мерките за активизиране на работата по линия на борбата с измамите със средствата на ЕС.							
2. Анализ на докладваните нередности, засягащи бюджета на ЕС, делегиран за изпълнение на Република България в режим на споделено управление и идентифициране на негативни тенденции и рискове, включително и такива с корупционен елемент.	Организационна	Подобряване защитата на финансовите интереси на ЕС.	31 декември 2020 г.	- изготвен анализ.	Директор на АФКОС		
3. Възлагане на повтарящи се процедури на различни служители.	Организационна	Ограничаване на възможностите за възникване на корупция при реализиране на обществени поръчки.	31 декември 2020 г.	- брой обществени поръчки.	Ръководители на структури възложители в МВР		
Корупционен риск – извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение

	уредба						
4. Провеждане на ротация на служители, работещи в рискови за корупция зони.	Организационна	Намаляване на риска от корупция.	31 декември 2020 г.	- брой на местата с проведени ротации; - резултат от проведените ротации.	Ръководители на структури по чл. 37 от ЗМВР		
5. Планиране и извършване на тематични и контролни проверки на дейности с повишен корупционен риск в структури на МВР, осъществяващи контролни дейности.	Организационна	Ограничаване на случаи на корупция при дейности с повишен корупционен риск в структури на МВР, осъществяващи контролни дейности.	31 декември 2020 г.	- проверени структури/звена; - резултат от проверките; - предприети последващи действия.	Директор на ДИ		
6. Регистриране на сигнали за конфликт на интереси и предприемане на нормативно регламентирани действия.	Организационна	Ограничаване възникването на случаи на конфликт на интереси.	31 декември 2020 г.	- брой регистрирани сигнали; - брой извършени проверки; - брой потвърдени сигнали; - предприети последващи действия.	Директор на ДИ		
7. Планиране и	Организационна	Ограничаване	31 декември	- проверени	Директор на		

извършване на проверки в структури на МВР по създадената организацията и дейността на комисиите за проверка на декларации по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ.	на	случаи на несъвместимост .	2020 г.	структури/звена; - резултат от проверките; - предприети последващи действия.	ДИ		
8. Регистриране и извършване на проверки на декларации по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ.	Организационна	Ограничаване възникването на случаи на несъвместимост .	31 декември 2020 г.	- брой проверени декларации; - брой установени нарушения.	Директор на ДИ		
9. Синхронизиране и разширяване на изградената Интегрирана система за мобилно видеонаблюдение (ИСМВН) на 300 полицейски автомобили за нуждите на Охранителна полиция при осъществяване на патрулно-постова дейност.	Организационна	Подобряване работата на ИСМВН.	31 декември 2020 г.	- изградена и функционираща ИСМВН.	Директори на ГДНП и ДКИС		
10. Планиране и провеждане на тематични, комплексни и планови проверки по непосредственото изпълнение на дейностите по контрол на пътното движение.	Организационна	Осъществяване на контрол на дейността на служителите, с цел противодействие на корупционни	31 декември 2020 г.	- брой и вид на извършените проверки; - резултат от проверките.	Директор на ГДНП		

		прояви.					
11. Закупуване на нови 130 полицейски автомобили (комби) и 70 високопроходими автомобили, оборудвани със системи за видеозаснемане и звукозапис на извършваните проверки от служители на пътна полиция, система за автоматично разпознаване на регистрационни номера, терминални устройства ПОС за заплащане на дължими глоби.	Организационна	Техническо обезпечаване на служителите от пътна полиция и засилване на контрола на осъществяваната дейност.	31 декември 2020 г.	- брой закупени автомобили; - брой оборудвани МПС.	Директори на ГДНП, ДУССД, ДКИС и ДПУБ		
12. Закупуване на 25 нови високоскоростни автомобили за контрол на пътното движение, оборудвани със системи за контрол на скоростта, автоматично разпознаване на регистрационни номера и видео запис на нарушения на ЗДвП.	Организационна	Техническо обезпечаване на служителите от пътна полиция и засилване на контрола на осъществяваната дейност.	31 декември 2020 г.	- брой закупени автомобили; - брой оборудвани МПС.	Директори на ГДНП, ДУССД, ДПУБ и ДКИС		
13. Подобряване работата на АИС „Пътна полиция“ (АИС-ПП) и свързаните ѝ подсистеми.	Организационна	Подобряване работата на АИС и улесняване работата на	31 декември 2020 г.	- актуализация и оптимизиране на връзките на АИС-ПП със	Директори на ГДНП и ДКИС		

		контролните органи.		свързаните й подсистеми; - извършване на тестове и обратна връзка със СДВР/ОДМВР.			
14. Доразработване в АИС-ПП, подсистема „Пътен контрол“, на функционалност за визуализиране на информация за валидност на СУМПС и придобитата категория.	Организационна	Подобряване работата на АИС и улесняване работата на контролните органи.	31 декември 2020 г.	- визуализация на информация за валидност на СУМПС и придобитата категория при проверка на водачи на МПС.	Директори на ГДНП и ДКИС		
15. Приемане в реална експлоатация на подсистема „Пътнотранспортни произшествия“ (ПТП) към АИС-ПП, усъвършенстване на функционалности и разработване на нови функционалности.	Организационна	Внедряване на АИС за улесняване работата на контролните органи.	31 декември 2020 г.	- приета подсистема и повишено качество на генерираните данни за ПТП, загинали и ранени.	Директори на ГДНП и ДКИС		
16. Извършване на проверки на ГПУ, БГПК и ГКПП от екипи на ГДГП с цел превенция и противодействие на корупцията.	Организационна	Осъществяване на контрол върху служителите с цел противодействие на корупцията.	31 декември 2020 г.	- осъществена контролно-методическа дейност; - брой констатирани нарушения.	Директор на ГДГП		

<p>17. Осъществяване контрол по отношение използването на наличното техническо оборудване за гранично наблюдение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - недопускане на случаи, при които не са документирани установени нарушения на границата; - недопускане на случаи, при които операторите на ИСН/АСН, мобилните и периметрови системи не докладват за установени случаи на нарушение на ДГ; - недопускане умишлено повреждане на технически средства с цел неизползването им за определено време в наблюдението на границата; - недопускане изтичане на информация за позициите на разполагане на мобилните системи, времето на тяхното използване, маршрутите на изнасяне и т.н. 	<p>Организацион на</p>	<p>Контрол на служителите осъществяващи техническо наблюдение на границата.</p>	<p>31 декември 2020 г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - изготвяне на съответни разпоредителни и документи; - контрол по изпълнението на действащите документи при извършване на планови и извънредни проверки в структурите. 	<p>Директор на ГДГП</p>		
<p>18. Използване на възможностите на</p>	<p>Организацион на</p>	<p>Осъществяване на контрол на</p>	<p>31 декември 2020 г.</p>	<p>- резултат от проверките.</p>	<p>Директори на ГДГП и</p>		

“Автоматизирана система за локализация и визуализация на мобилни единици в МВР“ и „Автоматичната система за локализация на ТЕТРА абонати през ТЕТРА мрежата на МВР – AVL/ APL” за осъществяване контрол в реално време на излъчваните полицейски патрули, по отношение местоположение и изпълнение на разпоредени маршрути за движение.		полицейските патрули.			ДКИС		
19. Контрол по организацията за превенция и противодействие на корупционни прояви на служителите на ГКПП, чрез съществуващото видео-наблюдение в контролните кабинни, трасетата и зоните на ГКПП.	Организационна	Видеоконтрол на служителите в ГКПП, с цел противодействие на корупционни прояви.	31 декември 2020 г.	- брой документиран прегледи на видеозаписи; - резултати от извършения контрол.	Директор на ГДГП		
20. Контрол по организацията на работа и ротацията на служителите по работните места в рамките на дежурните смени на ГКПП.	Организационна	Намаляване на риска от корупция на ГКПП.	31 декември 2020 г.	- брой справки от извършени проверки в РДГП, ГПУ и ГКПП, с които е подобрена организацията	Директор на ГДГП		

				на работа и дейността по превенция на корупционно поведение на служителите.			
21. Осъществяване на взаимодействие, обмен на информация и провеждане на съвместни проверки с ДВС за разкриване, предотвратяване и документиране на нерегламентирани връзки и корупционно поведение на служители на ГДГП.	Организационна	Ограничаване възникването на случаи на корупция.	31 декември 2020 г.	- брой извършени проверки; - резултати от съвместните проверки.	Директори на ГДГП и ДВС		
22. Актуализация на риск-регрите на структурите по чл. 37 от ЗМВР.	Организационна	Повишен контрол на рисковите за корупция зони.	31 декември 2020 г.	- извършена актуализация.	Ръководители на структури по чл. 37 от ЗМВР		
23. Контрол от отдел „Противодействие на незаконната миграция” към ДМ върху сроковете за принудително настаняване в СДВНЧ, с цел недопускане на необоснован престой за повече от законово установения срок.	Организационна	Недопускане на нарушения при осъществяване на дейността.	31 декември 2020 г.	- извършване на постоянен контрол на дейността; - брой констатирани нарушения.	Директор на ДМ		
24. Въвеждане на случаен принцип при подбора на служители от отдел	Организационна	Намаляване на риска от корупция.	31 декември 2020 г.	- създаване на организация за изпълнение на дейността.	Директор на ДМ		

„Противодействие на незаконната миграция” към ДМ, които да извършват адресни проверки на чужденци.							
25. Своевременно регистриране на всеки сигнал от граждани и организации за корупционни прояви на служители на МВР и предприемане на нормативно регламентирани действия.	Организационна	Обезпечаване на работата на постъпили сигнали на автоматичната телефонна линия за постъпване на сигнали и интернет страницата на МВР.	Постоянен	- брой регистрирани сигнали; - брой потвърдени сигнали; - брой наказани служители.	Директор на ДВС		
26. След преценка на ДЧР и ДВС, участие на служители на двете дирекции в състави на комисии при провеждането на конкурсни процедури за постъпване на държавна служба в МВР и преназначаване на по-висока по вид длъжност.	Кадрови	Гарантиране спазването на процедурите при провеждането на конкурси за постъпване на държавна служба в МВР.	31 декември 2020 г.	- брой участия в проведени конкурсни процедури.	Директори на ДЧР и ДВС		

27. Оказване от дирекция „Човешки ресурси“ на методическа помощ на структурите на МВР при реализиране на дисциплинарна отговорност за извършени корупционни прояви от служители на МВР.	Организационна	Дисциплинарна отговорност на служители, при данни за корупция.	31 декември 2020 г.	- брой и вид на образуваните дисциплинарни производства за корупционни прояви; - брой наказани служители.	Директор на ДЧР		
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
28. Провеждане на проучвания на удовлетвореността на гражданите от предоставяните от МВР услуги.	Организационна	Получаване на обратна връзка.	31 декември 2020 г.	- брой проведени проучвания; - резултати от проучванията.	Ръководители на структури в МВР, които предоставят услуги		
29. Подобряване на предоставянето на електронни административни услуги (ЕАУ) чрез надграждане на портала за предоставяне на ЕАУ и добавяне на 20 броя нови ЕАУ.	Организационна	Увеличаване на броя на предоставяните електронни административни услуги и намаляване на риска от корупция.	31 декември 2020 г.	- брой нови ЕАУ; - надграден портал за предоставяне на ЕАУ.	Директор ДКИС		

<p>30. Предприемане на действия в местата за предоставяне на услуги за осигуряване на леснодостъпна и унифицирана информация относно услугите, за които се изисква заплащане и за тези, за които не се заплаща, както и за изискванията към гражданите за получаване на съответната услуга.</p>	<p>Организационна</p>	<p>Ограничаване възможностите за възникване на корупция на служителите в местата за предоставяне на услуги на граждани.</p>	<p>31 декември 2020 г.</p>	<p>- осигуряване на нужната информация във всички места, в които се предоставят услуги; - периодични проверки на качеството на предоставяната услуга; - обратна връзка.</p>	<p>Ръководители на структури в МВР, които предоставят услуги</p>		
<p>31. Поддържане на актуална информация на интернет страницата на ГДГП за всички изисквания за преминаване на граждани през границата и престоя им в чужди държави, правомощията на служителите от Гранична полиция при установяване на нарушение. Актуализация на предоставените електронен адрес и номерата на денонощна телефонна линия и факс, на които гражданите могат да съобщават за проблеми при пътуването си през граничните</p>	<p>Организационна</p>	<p>Ограничаване възможностите за възникване на корупция на служителите, осъществяващи граничен контрол.</p>	<p>31 декември 2020 г.</p>	<p>- постоянно актуализиране на информацията.</p>	<p>Директор на ГДГП</p>		

пунктове на Република България или за сигнали за некоректно отношение от страна на служители на ГДГП. Превод на английски език на информацията, касаеща изискванията за пътувания на чужденци.							
32. Планиране и извършване на тематични и контролни проверки на дейности с повишен корупционен риск в структури на МВР, предоставящи административни услуги.	Организационна	Ограничаване на случаи на корупция при дейности с повишен корупционен риск в структури на МВР, предоставящи административни услуги.	31 декември 2020 г.	- проверени структури/звена; - резултат от проверките; - предприети последващи действия.	Директор на ДИ		
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
33. Изготвяне на промени в Наредба №I-45 от 24 март 2000 г. за регистриране, отчет,	Промени в нормативната уредба		31 декември 2020 г.	- нормативни промени в наредбата.	Директори на ГДНП и ДПНД		

спиране от движение и пускане в движение, временно отнемане, прекратяване и възстановяване на регистрацията на моторните превозни средства и ремаркета, теглени от тях, и реда за предоставяне на данни за регистрираните пътни превозни средства							
34. Анализ на новоприета Национална стратегия за превенция и противодействие на корупцията в Република България за периода 2021-2027 г. и преценка на необходимостта от промени на вътрешни документи.	Организационна	Оценка на необходимостта от привеждане на вътрешните документи в съответствие с приоритетите на Националната стратегия.	До един месец след обнародване на нова Национална стратегия за превенция и противодействие на корупцията.	- изготвен анализ.	Административен секретар		
35. Въвеждане на система за проверка на служителите на МВР за употреба на наркотични вещества.	Организационна, кадрова и нормативна	Намаляване риска от корупция	31 декември 2020 г.	- промяна в нормативната уредба.	Директор на ДВС		
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение

	уредба						
36. Организиране и изнасяне на антикорупционни лекции във всички курсове, провеждани в АМВР. Участие в лекциите на служители на ДИ и ДВС, с цел получаване на практическа информация за състоянието на противодействието на корупцията в различните дирекции на МВР.	Кадрова	Повишаване на знанието на служителите за методите за ограничаване на корупцията.	31 декември 2020 г.	- брой изнесени лекции; - заложен теми; - брой обучени служители; - брой служители от ДИ и ДВС участвали в лекции.	Ректор на АМВР и директори на ДИ и ДВС		
37. Провеждане на опреснително обучение на служителите по Закона за държавния служител и Кодекса на труда върху Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация.	Кадрова	Провеждане на опреснително обучение.	30 ноември 2020 г.	- брой обучени служители.	Ръководители на структури по чл. 37 от ЗМВР		
38. Провеждане на опреснително обучение на служителите върху Етичния кодекс на служителите в МВР по приетите програма и методически указания.	Кадрова	Провеждане на опреснително обучение.	30 ноември 2020 г.	- брой обучени служители.	Ръководители на структури по чл. 37 от ЗМВР		
39. Провеждане на обучения на служителите, занимаващи се с обществени поръчки, с изискванията на ЗОП и	Кадрова	Ограничаване на възможностите за възникване на корупция	31 декември 2020 г.	- брой обучени служители.	Ръководители на структури публични възложители в МВР		

правилника за неговото приложение.		при реализиране на обществени поръчки.					
40. Обучение на служителите от всички дирекции, занимаващи се с обществени поръчки по ФУМИ, ФВС и НФМ с изискванията на ЗОП и правилника за неговото приложение.	Кадрови	Обучение на всички служители, занимаващи се с възлагане на обществени поръчки по ФУМИ, ФВС и НФМ.	20 декември 2020 г.	- брой обучени служители.	Директор на ДМП		
41. Обучение на служителите, занимаващи се с изпълнение на договори по ФВС, за прилагане на изискванията по СУК и мониторинг на изпълнението.	Организационна	Повишаване квалификацията на служителите и намаляване на възможностите за възникване на корупция.	31 декември 2020 г.	- брой обучени служители.	Директор на ДМП		
42. Провеждане на обучения на служителите, занимаващи се с обществени поръчки в ДМП, с изискванията на ЗОП, правилника за неговото прилагане и Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП)	Кадрови	Ограничаване на възможностите за възникване на корупция при реализиране на обществени поръчки.	20 декември 2020 г.	- брой обучени служители.	Ръководители на структури публични възложители в МВР		
43. Обучение на служителите от ЗВО за	Кадрови	Повишаване квалификацията	20 декември 2020 г.	- обучение на всички	Директор на ДМП		

извършване на проверки по обществени поръчки.		на служителите.		служители, извършващи проверки.			
44. Специализирано обучение на служителите в рамките на компетентността на ДКИС.	Организационна и кадрова	Повишаване квалификацията на служителите.	31 декември 2020 г.	- брой обучени служители.	Директор на ДКИС		
45. Периодично обучение на служители на ДИ за извършване на проверки за установяване на конфликт на интереси и за проверка на декларации по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ.	Кадрова	Повишаване на квалификацията на служителите на ДИ за извършване проверки за установяване на конфликт на интереси и на декларациите за несъвместимост	31 декември 2020 г.	- брой обучени служители.	Директор на ДИ		
46. Провеждане на инструктажи на командированите служители, участващи в СПО, по отношение недопускане случаи на корупционни прояви спрямо лица, преминали незаконно държавната граница и лица, опитващи се да я преминат.	Организационен	Подобряване на взаимодействие между МВР и МО и недопускане на случаи на корупция при осъществяването на граничен контрол.	31 декември 2020 г.	- инструктаж на всички командировани служители.	Директор на ГДГП		
47. Повишаване капацитета на разследващите органи в МВР, чрез организиране по места на обучения по	Кадрова	Повишаване квалификацията на служителите.	31 декември 2020 г.	- брой проведени обучения; - брой обучени служители.	Директори на ГДНП, ГДГП и ОДМВР		

линия на разследване на корупционни престъпления, в т.ч. и съвместни обучения с Прокуратурата.							
48. Провеждане на беседи с български и чужди граждани, преминаващи през ГКПП, с цел получаване на обратна информация за качеството на извършваните гранични проверки.	Организационен	Получаване на обратна връзка, с цел контрол на извършваните гранични проверки.	31 декември 2020 г.	- получена обратна информация при проведените беседи.	Директор на ГДГП		
49. Усъвършенстване на механизмите за координация и взаимодействие с институциите на областно ниво от изпълнителната и съдебната власт.	Организационен	Подобряване на организацията на работа и информационния обмен.	31 декември 2020 г.	- подобряване на информационния обмен.	Директори на ГДГП, ГДНП и ОДМВР		
50. Контрол по отношение на организацията за недопускане на нарушения при съхраняване и унищожаване на български лични документи.	Организационен	Намаляване риска от корупция	31 декември 2020 г.	- резултат от проверките.	Директор ДБДС		
Мерки за публичност							
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице			Причини за неизпълнение		

51. Участия в срещи, публични форуми и информационни кампании, предназначени за заинтересованите държавни институции, неправителствени организации, бизнеса и медиите по въпроси, свързани с борбата с нередностите и измамите, засягащи финансовите интереси на ЕС.	31 декември 2020 г.	Директор на АФКОС	
52. Популяризиране на дейностите по превенция и противодействие на корупцията в системата на МВР.	31 декември 2020 г.	Директор на ДПВО	
53. Изготвяне и публикуване в интернет страницата на МВР на шестмесечен и годишен отчет за изпълнението на мерките за превенция и противодействие на корупцията в МВР през 2020 г.	31 януари 2021 г.	Директор на ДКАО	
Обучения			
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор

Сигнали за извършени престъпления, корупционно поведение, злоупотреби с власт или други неправомерни деяния от страна на служители на Министерството на вътрешните работи могат да се подават на посочените по-долу интернет адрес или телефонни номера

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
https://www.mvr.bg/nocorr		- 02 / 982 22 22 за граждани - 23525 за служители на МВР		

Мерки за защита на лицата, подали сигнали

<p>Същност на мерките</p>	<p>Със заповед №8121з-34/18.01.2016 г. на министъра на вътрешните работи са утвърдени правила за организацията на работата по получаване и първоначално обработване на сигнали, постъпили на телефонните линии и интернет страницата за сигнали на МВР.</p> <p>Съгласно правилата, обработката на сигналите, постъпили на телефонните линии и интернет страницата за сигнали, се извършва само от служители на дирекция „Вътрешна сигурност“ (ДВС).</p> <p>Правата на подалите сигнали са регламентирани в чл. 16 и чл. 17 от заповедта:</p> <p>„Чл. 16. (1) Самоличността на подател на сигнал на телефонните линии и интернет страница за сигнали на МВР, който иска неговата самоличност да бъде запазена в тайна, подлежи на защита.</p> <p>(2) Данните за подателя на сигнала се отразяват в нарочно воден в ДВС регистър.</p> <p>(3) В регистъра се отразяват с пореден номер данните, които подателят на сигнала е предоставил за самоличността си.</p> <p>(4) Когато подателят на сигнала е поискал неговата самоличност да бъде запазена в тайна, в екземпляра, който се предоставя за проверка, данните за подателя се заличават и се заместват с поредния номер от водения в ДВС регистър.</p> <p>(5) Информация за самоличността на подател на сигнал се предоставя в следните случаи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. по разпореждане на министъра на вътрешните работи; 2. по искане на съд и прокуратура; 3. когато подателят на сигнал и изразил съгласие данните му да бъдат предоставяни при изясняването и документирането на противоправната дейност. <p>(6) Лицата, на които е възложено обработването и снемането на сигнала са длъжни да:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. не разгласяват самоличността на лицето, подало сигнал; 2. не разгласяват фактите и данните, които са им станали известни във връзка с разглеждането на
---------------------------	--

сигнала;

3. опазват поверените им писмени документи от неразрешен достъп на трети лица.

Чл. 17. Обратна връзка с податели на сигнали, които не са от компетентността на ДВС, е допустима само в случаите, когато:

1. лицето е оставило телефон или адрес, на който да бъде потърсен;
2. е направено такова искане от подателя на сигнала.“