

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ НА МВР – КЮСТЕНДИЛ

Рег.№ 277р-1905/15.02.2019, екз.№ единствен

УТВЪРЖДАВАМ
ДИРЕКТОР:...../.....
СТАРШИ КОМИСАР



Елиан Стамболийски

14.02.2019 г.

АНАЛИЗ

ЗА СЪЩЕСТВУВАЩОТО СЪСТОЯНИЕ НА АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ И
УДОВЛЕТВОРЕНОСТТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ,
ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ НА МВР – КЮСТЕНДИЛ, ПРЕЗ 2018
ГОДИНА.

През 2018 г. административното обслужване в Областна дирекция на МВР – Кюстендил (ОДМВР - Кюстендил), е осъществявано съобразно чл. 2 от Наредбата за административно обслужване, приета с ПМС № 246 от 13.09.2006 г., обн. ДВ. бр.78 от 26 септември 2006 г., при спазване на принципите, установени в Закона за администрацията и в Административнопроцесуалния кодекс (АПК), при гарантиране на:

1. равен достъп до административните услуги и до информация за административното обслужване, независимо от социалното положение, образование, пол, възраст, етническа принадлежност и религиозни убеждения;
2. различни форми за достъп до административните услуги и информацията за тях;
3. любезно и отзивчиво отношение;
4. координираност и взаимодействие с всички страни, заинтересувани от подобряване на административното обслужване в администрациите, с оглед осигуряване еднаквост на резултатите при едни и същи обстоятелства;
5. надеждна обратна връзка;
6. изпълнение на задълженията във връзка с административното обслужване по разработените и обявени Вътрешни правила за организацията на административното обслужване в Областна дирекция на МВР – Кюстендил, утвърдени със заповед рег. № 277з-880/31.05.2018 г. на директора на ОДМВР - Кюстендил;
7. качество на предоставяните услуги;
8. възможност за различни начини на плащане на дължимите такси или цени на услугите по банков и/или електронен път, с платежна карта и/или в брой.

През периода административното обслужване е осъществявано при непрекъснат

