



ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес, 21.08.2018 г., в гр. Ямбол, на основание чл.194, ал.1 и чл. 114 от ЗОП между:

1. Областна дирекция на МВР-Ямбол, със седалище и адрес на управление в гр.Ямбол, ул. „Преслав“ № 40, БУЛСТАТ 129010004, представлявано от Генчо Георгиев Иванов – директор и в качеството на ръководител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 13 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) от една страна, наричан по-долу „**Възложител**“, и

2. „ИНФРАСТРОЙ-ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД, със седалище и адрес на управление: „Васил Левски“ № 66, ЕИК 838178157, представляван от Радостина Желева Михова действащ в качеството си на управител, ЕГН 7409179152, от друга страна, наричана по-долу „**Изпълнител**“, се сключи настоящият договор за обществена поръчка под условие за отложено изпълнение при наличие на финансиране от бюджета на МВР.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема на свой риск да извърши „Строителни монтажни и ремонтни работи (СМР) на помещенията на РУ-Тунджа при ОДМВР – Ямбол“ с адрес в гр.Ямбол, ул.“Д-р П. Брънеков“ № 1, идентификатор 87374.550.1.1.3, посочени като количества, видове и единични цени в приложената количествено - стойностна сметка (Приложение № 3), неразделна част от този договор.

(2) Възложителят се задължава да създаде на Изпълнителя необходимите условия за изпълнение на СМР съгласно този договор и изискванията на нормативните актове, както и да му заплати възнаграждение за извършената работа, при условията и в сроковете, уговорени в договора.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на СМР е 60 (шестдесет) календарни дни от датата на подписване на двустранен протокол, с който Възложителят предава на Изпълнителя обекта за извършване на СМР и му предоставя достъп, съгласно ал. 2. Сроковете за извършване на СМР са посочени в Техническото предложение, неразделна част от договора.

(2) За изпълнение на СМР, Възложителят е длъжен да осигури достъп до обекта на персонала на Изпълнителя при спазване на изискванията, установени за работа и достъп в обекти в системата на Министерството на вътрешните работи.

Чл. 3. (1) Предаването и приемането на изпълнените СМР се извършва с подписване на двустранни протоколи, окомплектовани със съответните сертификати и други документи, удостоверяващи изпълнението на СМР.

(3) Когато при приемане на СМР се констатира недостатък, се подписва двустранен констативен протокол, в който те се отразяват. В констативния протокол се посочват срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не се отразяват на срока по чл. 2, ал. 1 от договора.

(4) При окончателно завършване на работата по този договор страните подписват двустранен приемателно-предавателен протокол, в който се описва извършената работа, качество на извършената работа и вложените материали, наличие на недостатъци, както и дали е спазен срокът за изпълнение на СМР.

(5) Възложителят има право да откаже да приеме работата или отделни части от нея, ако открие съществени недостатъци. Недостатъците се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка, като той дължи неустойка за забавата, поради отстраняването на недостатъците.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. Изпълнителят е длъжен да извърши СМР в срока по чл. 2, ал. 1 с грижата на добър търговец, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности.

Чл. 5. (1) Осигуряването на материали, детайли, както и всичко друго необходимо за СМР, в това число работна ръка, вид и брой техника съгласно изготвения график за изпълнение на обекта, е задължение на Изпълнителя.

(2) Изпълнителят е длъжен да извърши качествено СМР и да влага материали и строителни изделия, отговарящи на техническите изисквания към строителните продукти, съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн. ДВ. бр.14 от 20 Февруари 2015г. изм. и доп. ДВ. бр.18 от 8 Март 2016г.). Съответствието се установява по реда на същата наредба.

(3) Изпълнителят се задължава да съставя и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими за отчитането, приемането и заплащането изпълнените СМР.

(4) При установяване на некачествено изпълнени СМР, влагане на лошо качествени или нестандартни материали, установено с протокол, подписан от представител на Възложителя, се спира изпълнението им и не се заплащат разходите за тях. Изпълнителят възстановява за своя сметка некачествено изпълнените СМР.

Чл. 6. (1) Изпълнителят е длъжен да спазва законовите изисквания, свързани с изпълнение на СМР, включително относно опазването на околната среда и безопасността на строителните работи.

(2) Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от възложената работа.

(3) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнение на СМР, са за сметка на Изпълнителя.

(4) За вреди, причинени на лица, на публично или частно имущество, при или по повод изпълнение на СМР, отговорност носи изцяло Изпълнителят. Изпълнителят носи регресна отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(5) Изпълнителят носи пълна отговорност за работата и действията на своите работници/служители при изпълнение на СМР.

Чл. 7. Когато Изпълнителят има изискуемо вземане по този договор срещу другата страна, той няма право да отказва да изпълни свое задължение, докато Възложителят не изпълни насрещното си задължение по договора.

~~(Когато в процедурата изпълнителят е декларирал, че ще ползва подизпълнители при изпълнение на обществената поръчка вместо този текст в договора се изписва следното:~~

~~Чл. 8. (1) При изпълнение на договора Изпълнителят има право да ползва следните подизпълнители за :
(посочват предвидените подизпълнители и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка)~~

~~(2) Изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя/подизпълнителите, посочени в ал.1.~~

~~(3) За работата на подизпълнителите Изпълнителят отговаря като за своя работа.~~

~~(4) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.~~

~~(5) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:~~

~~1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;~~

~~2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.)~~

Чл. 8. Изпълнителят няма право да ползва подизпълнител при изпълнение на договора.

Чл.9. Изпълнителят се задължава да спазва пропускателния режим за обекти на МВР и да допуска до обекта за работа по предмета на поръчката само лица, които са получили достъп от служителя по сигурността на Възложителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. Възложителят се задължава:

1. да предостави достъп на Изпълнителя до обекта, на които ще се извършват СМР за времето, предвидено за извършване на работите - предмет на този договор, при спазване на изискванията, установени за работа и достъп в обекти в системата на Министерството на вътрешните работи

2. да приеме в срок изпълнената работа и да оказва съдействие на Изпълнителя при изпълнението на поръчката;

3. да заплати в договорените срокове и при условията на договора възнаграждение на Изпълнителя.

Чл. 11. Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни възложената работа в срок, както и да му предаде изпълнената работа.

Чл. 12. (1) Възложителят може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на Изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

(2) Указанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до отклонение от поръчката.

(3) Възложителят се задължава да определи писмено длъжностни лица, които от негово име да извършват инвеститорски контрол и които да: контролират подготовката и извършването на СМР; оказват съдействие на Изпълнителя в рамките на договореното в този договор; приемат извършените СМР, като проверяват качеството на изпълнението им, както и верността на количествено-стойностните отчети на Изпълнителя; контролират спазването на сроковете за извършване на СМР, както и качеството на материалите, вложени в строителството; подписват протоколите, съставяни във връзка с извършване и приемане на СМР, след като извършат необходимите проверки, огледи и измервания на място и се установи, че са постигнати изискванията към съответните работи; организират приемането на извършените СМР.

(4) Правомощията на длъжностните лица по ал. 3 не лишават Възложителя от тези правомощия.

V. ЦЕНИ. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 13. (1) Общата цена на обществената поръчка е в размер на 102434,99 лв. (сто и две хиляди четиристотин тридесет и четири лева и 99 стотинки) без ДДС лева без ДДС, или 122921,98 лв. (сто двадесет и две хиляди деветстотин двадесет и един лева и 98 стотинки) лева с ДДС. Общата цена е формирана съгласно посочените в Приложение № 3 количества и единични цени на видовете СМР и включва 5 % (пет на сто) непредвидени разходи.

(2) Окончателната стойност на поръчката се определя на база двустранно подписани количествено-стойностни сметки за действително извършени СМР, но същата не може да надвиши стойността по ал. 1.

(3) Цената по ал. 1 е за цялостното извършване на СМР, включително цената на вложените материали, извършени работи и разходите за труд, механизация, складиране, допълнителни разходи, печалба, временно строителство, монтажни, фасадни и временни скелета, проби, доставена и монтирана климатична техника, както и всички други разходи на Изпълнителя.

(4) Възложителят заплаща на Изпълнителя действително извършените и приети СМР на база на двустранно подписани количествено-стойностни сметки и по единични цени, посочени в Приложение № 3.

(5) При необходимост от извършване на допълнителни видове и/или количества СМР, същите се изпълняват в рамките на 5 % (пет на сто) непредвидени разходи или чрез частична замяна на СМР по договора, когато това е в интерес на Възложителя и не води до увеличаване стойността на договора, като констатирането, изпълнението и разплащането на СМР се извършва въз основа на двустранни корекционни (заменителни) таблици, подписани от Изпълнителя и Възложителя или от упълномощени от тях лица.

(6) В случаите по ал. 5, когато действително изпълнените количества СМР надвишават изброените в Приложение № 3, Възложителят ги заплаща на Изпълнителя по единичните цени, посочени в същото приложение.

(7) В случаите, когато се наложи изпълнение на други видове СМР, извън изброените по Приложение № 3, Възложителят ги заплаща на Изпълнителя по единични цени, формирани при следните показатели на ценообразуване:

1. разход на труд - средна часова ставка, двустранно съгласувана, но не надвишаваща 4,50лв/чч. ;

2. разходи на материали и механизация по УСН, доказуеми с фактурни цени, като единичните цени на материалите и механизацията във фактурите се съгласуват предварително с Възложителя или упълномощени от него длъжностни лица и тяхната стойност не може да бъде по-висока от тази, посочена в Справочника за цените в строителството-бр.1/2018г. на фирма "Стройексперт СЕК" - ООД, валидни към момента на закупуването им;

3. допълнителни разходи - до 84% върху цената на труда и до 25% върху механизацията;

4. доставно-складови и транспортни разходи - 5% върху стойността на материалите;

5. печалба - 10% върху стойността на изпълнените СМР;

6. ДДС - съгласно Закона за данък върху добавената стойност.

(8) Изпълнителят не може да иска заплащане на цена на извършени работи, ако те са вследствие на:

1. несъгласувано с Възложителя отклонение от възложената работа;

2. нарушаване на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи;

3. отстраняване на допуснати от Изпълнителя недостатъци;

4. влагане на некачествени или неподходящи материали;

5. отклонение от нормите на Правилника за изпълнение и приемане на СМР.

Чл. 14. (1) Възложителят заплаща на Изпълнителя дължимото възнаграждение за изпълнение на поръчката по банков път по сметка, посочена от Изпълнителя по следния начин:

1. Авансово плащане в размер на 30% от стойността по чл.13, ал.1 от настоящия договор, т.е. 30730,50 (тридесет хиляди седемстотин и тридесет лева и 50 стотинки) лева без ДДС, или 36876,60 (тридесет и шест хиляди осемстотин седемдесет и шест лева и 60 стотинки) лева с ДДС, в срок от 10 дни от получаване на финансирането от бюджета на МВР и след издаването на фактура за авансово плащане от Изпълнителя;

2. Окончателно плащане в размер на 70% от стойността по чл. 13, ал.1 от настоящия договор, т.е. 71704,49 (седемдесет и една хиляди седемстотин и четири лева и 49 стотинки) лева без ДДС, или 86045,38 (осемдесет и шест хиляди четиридесет и пет лева и 38 стотинки) лева с ДДС, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, след предоставяне от Изпълнителя на оригинална фактура, която е издадена въз основа на двустранно подписан приемо – предавателен протокол за установяване извършването и за заплащане на натурални видове СМР;

(2) Банковата сметка на Изпълнителя е:

Банка: Уникредит Булбанк АД;

IBAN: BG52UNCR70001521822822 BIC Code: UNCRBGSF

Адрес на банката (на банковия клон): гр.Ямбол

(3) При промяна на банковата сметка, Изпълнителят се задължава незабавно да уведоми за това Възложителя като му посочи новата си банкова сметка.

(4) Ако при приемане на СМР са констатирани недостатъци, до отстраняването им Възложителят може да задържи от дължимата цена сума, която надвишава с 20 % (двадесет на сто) стойността на некачествено извършените работи.

(5) За извършване на последното плащане по договора освен предоставяне на посочените по-горе разходно-оправдателни документи е необходимо да бъде подписан и двустранен протокол по чл. 3, ал. 4.

VI. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 14. (1) Гаранционният срок на изпълнените СМР е 10 (десет) години;

(2) Гаранционният срок на монтираната климатична техника е 3 (три) години;

(3) Гаранционният срок започва да тече от датата на двустранното подписване на протокола по чл. 3, ал. 4.

(3) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка проявилите се скрити дефекти в гаранционния срок.

(4) За проявилите се в гаранционния срок скрити дефекти Възложителят уведомява писмено Изпълнителя. В срок до три дни след уведомяването Изпълнителят, съгласувано с Възложителя, е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок за своя сметка.

(5) Сроковете, начините и технологията за отстраняване на дефектите се уговарят между страните с протокол.

(6) След изтичане на срока за отстраняване на недостатъците и скрити дефекти, определен в протокола по ал. 5, представители на Възложителя изготвят втори протокол с констатации относно изпълнението/неизпълнението или частичното изпълнение от страна на Изпълнителя.

(7) В случай на отказ, включително мълчалив или некачествено изпълнение констатирано с протокола по ал. 5, Възложителят има право да отстрани дефектите за сметка на Изпълнителя.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 15. При забава за извършване и/или предаване на работите по този договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,05 % от стойността на неизпълнените работи за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от общата цена по чл. 13, ал. 1.

Чл. 16. (1) При виновно некачествено извършване на СМР, освен задължението за отстраняване на недостатъците и другите възможности, предвидени в чл. 265 от Закона за задълженията и договорите, Изпълнителят дължи и неустойка в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на некачествено извършените СМР.

(2) Ако недостатъците, констатирани при приемането на СМР или в гаранционния срок по чл. 14, ал. 1, не бъдат отстранени в договорен срок, или ако такъв липсва - в един разумен срок, Изпълнителят дължи освен неустойката по ал. 1 и неустойка в удвоения размер на разноските за отстраняване на недостатъците.

Чл. 17. (1) Ако е в забава за плащане, Възложителят дължи неустойка в размер на законната лихва върху неизплатената в срок сума за всеки просрочен ден.

(2) Задържането на дължима сума при условията на чл. 14, ал. 4 не е забава и не влече последиците по ал. 1.

Чл. 18. (1) Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от общата цена по чл. 13, ал. 1 от този договор при пълно виновно неизпълнение на обществената поръчка.

(2) В случай, че Възложителят развали този договор едностранно, по вина на Изпълнителя, последният дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от общата цена по чл. 13, ал. 1.

Чл. 19. За дължимия размер на съответната неустойка по този договор изправната страна

съставя протокол и го предоставя на неизправната страна. В срок от 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаване на протокола, неизправната страна превежда по посочена от изправната страна банкова сметка, дължимата неустойка.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 20. (1) Страните не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си, ако неизпълнението на задълженията е предизвикано от действието на непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния им контрол, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението невъзможно (форсмажорно обстоятелство, непреодолима сила). Страната, която се позовава на форсмажорно обстоятелство, трябва да докаже причинната връзка между неизпълнението на задълженията си и непреодолимата сила.

(2) Настъпването на форсмажорното обстоятелство по ал. 1 се доказва с надлежно оформен документ от компетентен държавен орган и се фиксира със съставяне и подписване на двустранен протокол.

(3) Страната, която се позовава на форсмажорното обстоятелство, трябва в 3 (три) дневен срок от настъпването му, писмено да уведоми за това другата страна. При неизпълнение на това задължение страната няма право да се позовава на форсмажорни обстоятелства.

(4) Неизправната страна, която е била в забава при настъпването на непреодолимата сила, няма право да се позовава на форсмажорно обстоятелство.

(5) Не е налице непреодолима сила, ако съответното обстоятелство се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по този договор или ако при полагане на дължимата грижа това обстоятелство може да бъде преодоляно.

(6) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията се спира.

(7) Ако непреодолимата сила продължи повече от 100 (сто) дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, Възложителят има право да прекрати договора едностранно като писмено уведоми другата страна. Ако непреодолимата сила трае толкова, че Изпълнителят вече няма интерес от изпълнението той има право да прекрати договора едностранно като писмено уведоми другата страна.

IX. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. Изменението на договора се извършва по взаимно съгласие с подписване на двустранен анекс между страните, а в случаите на чл. 13, ал. 5 - по начина, определен в съответната клауза. Изменението на договора не трябва да води до нарушение на разпоредбите в ЗОП, регламентиращи правните основания за изменение на договор за обществена поръчка.

Чл. 22. (1) Този договор се прекратява:

1. на основание чл.114 от ЗОП, ако не е осигурено финансиране след изтичане на тримесечен срок от сключването му – без предизвестие по искане на която и да е страна по него;

2. с изпълнение на задълженията на страните по него;

3. по взаимно писмено съгласие между страните, изразено чрез подписване на двустранно споразумение;

4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на задълженията;

5. едностранно от Възложителя с писмено уведомление до другата страна, когато

Изпълнителят бъде обявен в неплатежоспособност или бъде открита процедура за обявяването му в несъстоятелност или ликвидация;

6. при отказ на Възложителя от договора с едностранно писмено уведомление до другата страна;

7. едностранно от Възложителя с писмено уведомление до другата страна, когато установи, че тя ползва подизпълнители при изпълнение на договора.

~~7. едностранно от Възложителя с писмено уведомление до другата страна, когато установи, че тя ползва други подизпълнители при изпълнение на договора, различни от тези, посочени в договора, или подизпълнителите изпълняват друг вид работа или участие от предвиденото в договора.);~~

(2) Ако обективната невъзможност за изпълнение по ал. 1, т. 4 е настъпила, след като част от възложената работа е била изпълнена и тя може да бъде полезна на Възложителя, Изпълнителят има право на съответна част от възнаграждението.

Чл. 23. (1) Ако стане явно, че Изпълнителят ще просрочи изпълнението на СМР с повече от 30 (тридесет) дни или няма да извърши СМР по уговорения начин и с нужното качество, Възложителят може да развали договора с 10-дневно едностранно писмено предизвестие до неизправната страна. В този случай Възложителят заплаща на Изпълнителя само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди Възложителят може да претендира обезщетение.

(2) Възложителят може да прекрати договора с писмено уведомление без предизвестие до другата страна, когато Изпълнителят забави изпълнение на задължение по този договор с повече от 30 (тридесет) дни.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. (1) Всички уведомления между страните, които ще бъдат отправяни по този договор са валидни, ако са извършени в писмен вид на български език и са изпратени по факс, с препоръчана поща с обратна разписка, на e-mail, или по друг начин, удостоверяващ уведомяването на другата страна, на следния адрес:

1. за Възложителя: гр.Ямбол, ул.“Преслав“ № 40, факс : 046 66 20 14, e-mail; yambol@mvr.bg
2. за Изпълнителя: гр.Ямбол, кв.“Васил Левски“ № 66, e-mail: ise_yambol@abv.bg

(2) Всяка страна по този договор е длъжна в 3-дневен срок от промяна на адреса/факса по ал. 1 да уведоми другата за настъпилата промяна и да посочи новия си адрес/факс за кореспонденция.

(3) Ако страната по договора не изпълни задълженията си по ал. 2 се счита, че уведомленията по ал. 1 са връчени редовно.

Чл. 25. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, или до допълнителни споразумения към него, включително и споровете, породени от или отнасящи се до тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, ще бъдат решавани по взаимно съгласие с подписване на споразумение. Ако между страните не бъде постигнато споразумение, спорът се отнася за решаване пред компетентен съд. Когато предмет на спор между страните са имуществени права, той се отнася за разрешаване пред компетентен съд в град Ямбол.

Чл. 26. Неразделна част от този договор са следните приложения:

1. Техническо предложение на изпълнителя;
2. Ценово предложение на изпълнителя;
3. Количествено-стойностна сметка на изпълнителя– Приложение № 3,

За неуредените въпроси в този договор се прилага законодателството на Република България.

Този договор се състави и подписа в два еднакви оригинални екземпляра - по един за всяка страна.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
<p>1.</p> <p>.....</p> <p>(подпис и печат)</p> <p>ДИРЕКТОР НА ОДМВР-ЯМБОЛ</p> <p>Ст. комисар Генчо Иванов</p>	<p>.....</p> <p>(подпис и печат)</p> <p>ИНФРАСТРОЙ-ИНЖЕНЕРИНГ“ООД</p> <p>УПРАВИТЕЛ</p> <p>Радостина Михова</p> <p>..... 21.08.2018г.</p>
<p>Дата на подписване:</p> <p>2.</p> <p>.....</p> <p>(подпис)</p> <p>ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ</p> <p>Ив. Йорданова</p> <p>.....</p> <p>Дата на подписване:</p>	<p>Дата на подписване:</p>

Забележка: Проектът на този договор се допълва с всички предложения от офертата на определения изпълнител на обществената поръчка (чл. 112, ал. 4 ЗОП).