



АКАДЕМИЯ НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

ПРАВИЛНИК

за организацията и управлението на научноизследователската дейност

в Академията на Министерството на вътрешните работи

Глава първа.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Този правилник урежда организацията, планирането и отчитането на научноизследователската дейност в Академията на МВР (АМВР).

(2) Научноизследователската дейност в АМВР включва провеждане на фундаментални и приложни изследвания, осигуряващи със съвременни научни знания учебния процес, дейността на Министерството на вътрешните работи (МВР) и на други организации.

(3) Дейността по предходната алинея е в съответствие със Закона за висшето образование, Закона за развитието на академичния състав в Република България, Закона за МВР и подзаконовите им нормативни актове и е съобразена с хармонизираните понятия от Ръководството от Фраскати, признати за приложими с член 4 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 995/2012 на Европейската комисия.

Чл. 2. Научноизследователската дейност е основен инструмент, чрез който се реализира мисията на АМВР, насочена към професионално ориентирано образование и обучение, основано на съвременните научни постижения в областта на националната сигурност за защита на гражданите, обществото и европейските ценности.

Чл. 3. Научноизследователската дейност в АМВР се основава на принципите: творчество, системност, проверимост, обективност, етичност, публичност, конкурентност, обществена значимост и свобода на научната мисъл.

Чл. 4. (1) В АМВР приоритетно се провеждат научни изследвания, съобразени с нуждите на МВР и осигуряващи научно развитие на академичния състав.

(2) Ръководството на АМВР и факултетите са длъжни да стимулират провеждане на иновационни и интердисциплинарни изследвания, допринасящи за развитието на науката и обществената практика.

Чл. 5. Академията създава условия за осъществяване на научноизследователска дейност, като:

1. осигурява материална и информационна база;

2. съдейства за участие в международни и национални научни програми, проекти и други изяви;
3. създава условия за специализация в научни организации в България и чужбина;
4. организира конференции, семинари и други научни форуми;
5. осъществява издателска дейност;
6. отчита резултатите от научноизследователската дейност при атестация на академичния състав и докторантите и при поощряването на курсанти и студенти.

Глава втора

ОРГАНИЗАЦИЯ НА НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 6. (1) Организацията на научноизследователската дейност е съвкупност от действия на органи за управление в АМВР по създаване на подреденост в тази област.

(2) Органи за управление на научноизследователската дейност са: комисия по научноизследователската дейност, заместник-ректор, заместник-декан, ръководител на катедра и началник на сектор „Научноизследователска и информационна и редакционно-издателска дейност“ (НИИРИД).

Чл. 7. (1) Комисията по научноизследователската дейност е помощен консултативен орган, който се състои от 7 члена и се създава със заповед на ректора на АМВР.

(2) Председател на комисията е заместник-ректорът.

(3) Останалите членове на комисията са деканите и по 2 хабилитирани лица от академичния състав на факултетите.

Чл. 8. Комисията по научноизследователската дейност обсъжда:

1. ежегодно приоритети на научноизследователската дейност;
2. заявките за научни изследвания от МВР и други организации;
3. организацията и изпълнението на научни изследвания и проекти;
4. ежегодни прегледи на курсантското и студентското научно творчество;
5. резултатите от научноизследователската дейност и прави предложения и препоръки за нейното подобряване;
6. организацията на научни форуми.

Чл. 9. Заместник-ректорът:

1. координира научноизследователската дейност на университетско ниво;
2. контролира изпълнението на възложените научни изследвания от МВР и от външни потребители;

3. изготвя периодични планове и отчети за научноизследователската дейност на АМВР;

4. контролира и организира попълването на библиотечния фонд в АМВР.

Чл. 10. Заместник-деканът:

1. контролира научноизследователската дейност във факултета;

2. отговаря за научното творчество на курсантите и студентите от факултета;

3. изготвя периодични планове и отчети за научноизследователската дейност във факултета.

Чл. 11. Ръководителите на катедри:

1. контролират научноизследователска дейност;

2. изготвят периодични планове и отчети за научноизследователска дейност;

3. определят член от катедрения съвет, който да контролира спазването на авторските права за всяко научно изследване.

Чл. 12. Началникът на сектор НИИРИД:

1. контролира научноизследователската дейност в сектора;

2. изготвя периодични планове и отчети за научноизследователската дейност в сектора.

Чл. 13. (1) Научноизследователската дейност се осъществява от:

1. лица от академичния състав;

2. научни колективи;

3. докторанти;

4. курсанти и студенти.

(2) При необходимост в научните колективи с решение на съответния катедрен съвет могат да бъдат привлечени и външни специалисти.

Чл. 14. (1) Основни форми на научноизследователската дейност са:

1. научни изследвания;

2. разработване на научни проекти чрез участие в конкурси, финансирани от външни източници;

3. участие в специализации и обмен по научни програми;

4. организиране и участие в научни форуми.

(2) Провеждането на научни изследвания за нуждите на организации извън МВР се извършва въз основа на сключен договор.

(3) За научноизследователска дейност по ал. 1, т. 1, възложена от МВР, не се сключват договори.

Глава трета.

ПЛАНИРАНЕ НА НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 15. Планирането на научноизследователската дейност има за цел да създаде необходимите условия за качествено и срочно изпълнение чрез упражняване на контрол и оказване на съдействие от органите за управление.

Чл. 16. Членовете на академичния състав и докторантите са длъжни да планират своята научноизследователска дейност за всяка учебна година, като минимумът е една статия или научен доклад за отпечатване в бюлетините на факултетите.

Чл. 17. (1) Курсантите и студентите участват в научноизследователската дейност по собствено желание.

(2) Целта на участието по предходната алинея е формиране на интерес към научноизследователската дейност, запознаване с изследователския апарат, научни подходи и придобиване на опит в извършването на научни изследвания.

Чл. 18. Катедрените съвети приемат планове за научноизследователска дейност на академичния състав, като се отчитат приоритети на АМВР, нужди на МВР и индивидуални научни интереси за всяка учебна година.

Чл. 19. (1) Катедрените съвети разглеждат и приемат планове за научноизследователска дейност на докторантите, курсантите и студентите за всяка учебна година.

(2) На докторантите, курсантите и студентите се предлагат теми за научноизследователска дейност, които предварително се определят по актуалност и значение, включително чрез анализ на статистически данни за проблеми в областта на националната сигурност и след проучване на нуждите на МВР.

Чл. 20. Началникът на сектор НИИРИД изготвя план за научноизследователската дейност на сектора и го предоставя за одобрение от Академичния съвет в началото на всяка учебна година.

Чл. 21. Академичният и факултетните съвети разглеждат и приемат планове за научноизследователска дейност за всяка учебна година.

Чл. 22. Плановете за научноизследователска дейност съдържат нейните основни форми.

Глава четвърта.

ОТЧИТАНЕ НА НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 23. Отчитането на научноизследователската дейност се извършва с цел анализ на резултатите и подобряване процесите на планиране, организация и провеждане на научните изследвания, както и за оценка на личния принос на всеки член от академичния състав.

Чл. 24. (1) Катедрените съвети приемат отчети за изпълнение на плановете за научноизследователска дейност на академичния състав, докторантите, курсантите и студентите за всяка учебна година.

(2) Катедрените съвети обсъждат резултатите от научноизследователската дейност и дават препоръки за тяхното използване в учебния процес чрез актуализиране на учебното съдържание и усъвършенстване методите за преподаване.

Чл. 25. Факултетният съвет обсъжда и приема отчет за научноизследователската дейност, изготвен от съответния заместник-декан за всяка учебна година.

Чл. 26. Началникът на сектор НИИРИД изготвя отчет за научноизследователската дейност на сектора за всяка учебна година и го предоставя за приемане от Академичния съвет чрез университетската комисия по научноизследователската дейност.

Чл. 27. Академичният съвет обсъжда и приема отчет за научноизследователска дейност, изготвен от заместник-ректора, след обсъждането му от университетската комисия по научноизследователската дейност за всяка учебна година.

Глава пета.

ДИСЕРТАЦИИ

Чл. 28. Дисертацията е задълбочено самостоятелно научно изследване на тясно определен проблем и последващ диспут по него.

Чл. 29. Дисертациите в Академията на МВР се оформят съгласно БДС ISO 7144:2011 (Стандарта).

Чл. 30. (1) В предговора на дисертацията, оформен съгласно т. 10 от Стандарта, се посочва актуалност и обществена значимост на изследването.

(2) Във въведението към основния текст на дисертацията по т.15.1. от Стандарта, наред с обвързването с предишни научни изследвания, се посочват задачите за постигане на целта на дисертацията и разгърнато се описва приложението на използваните научни методи.

(3) В заключението към основния текст на дисертацията по т.15.1. от Стандарта се представя обобщение на изводите, научните приноси и препоръките, ако изследването е приложно, съгласно хармонизираните понятия по Ръководството от Фраскати.

Чл. 31. Проектите на дисертации за самостоятелна форма на обучение и дисертациите преди предварително обсъждане в катедрените съвети се предоставят на хартиен и електронен носител и се регистрират в деловодството на АМВР.

Чл. 32. Предварителното обсъждане на дисертации в катедрените съвети се провежда след писмена рецензия от хабилитирано лице в съответното професионално направление, което задължително проверява пряко и с компютърна програма оригиналността на дисертацията.

Чл. 33. (1) Проектите на дисертации за самостоятелна форма на обучение и дисертациите преди предварително обсъждане в катедрените съвети се разглеждат от комисията по научноизследователската дейност в АМВР, която обсъжда и дава препоръки относно:

1. дисертабилност на темата;
2. предмет, цел, задачи;
3. разгърната методология;
4. теоретичен преглед по темата;
5. библиография.

(2) Разглеждането по предходната алинея на проекти на дисертации за самостоятелна форма на обучение се провежда преди приемането му в катедрен съвет в едномесечен срок от датата на завеждане в деловодството.

(3) Разглеждането по ал. 1 на дисертации преди предварително обсъждане в катедрен съвет се провежда в едномесечен срок от датата на предоставяне на комисията.

(4) Разглеждането по ал. 1 приключва с решение на комисията, което има препоръчителен характер за съответния катедрен съвет.

(5) Ако комисията не може да вземе решение по предходната алинея в едномесечния срок, продължава съответната процедура пред компетентния катедрен съвет.

Допълнителна разпоредба

§ 1. Документи по процедури за академично развитие пред научно жури, които не съдържат класифицирана информация, се публикуват в Интернет-страницата на АМВР най-малко 2 седмици преди заключителното заседание на научното жури.

Заключителни разпоредби

§ 2. Контролът по изпълнението на този правилник се възлага на ректора на АМВР.

§ 3. Настоящият правилник е приет на заседание на Академичния съвет на АМВР, Протокол № 3 от 13.06.2017 г., рег. № 4581р-7315 от 13.06.2017 г. изменян и допълван с решение на Академичния съвет - Протокол № 4/20.09.2018 г. с рег. № 4581р-12534/20.09.2018 г., Протокол № 1/20.02.2020 г. с рег. № 4581р-2751/20.02.2020 г. и отменя Правилника за научноизследователската дейност в Академията на Министерството на вътрешните работи, приет и изменян на заседания на Академичния съвет, Протокол № 2/16.02.2012 г., рег. № 1663/16.02.2012 г.; Протокол № 2/25.02.2016 г., рег. № 4581р-1980/25.02.2016 г. и Протокол № 7/22.12.2016 г., рег. № 4581р-11700/22.12.2016 г.

§ 4. Правилникът се приема на основание чл. 30, ал. 1, т. 14; чл. 34; чл. 37; чл. 61, ал. 2 от Закона за висшето образование.