

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
АКАДЕМИЯ

Рег. № К-1095 Екз. № ...
Дата 18.02 2010 г.

УТВЪРЖДАВАМ:
МИНИСТЪР НА
ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

София, 20..... г.



КВАЛИФИКАЦИОННА ХАРАКТЕРИСТИКА

за придобиване на висше образование на образователно-квалификационна степен
"магистър" по специалността "Публична администрация" в Академията на
Министерството на вътрешните работи

Област на висше образование:	3. Социални, стопански и правни науки
Професионално направление:	3.7. Администрация и управление
Специалност:	"Публична администрация"
Образователно-квалификационна степен:	"Магистър"

Квалификационната характеристика определя целта, задачите, съдържанието на професионалната подготовка и резултатите от обучението по специалността "Публична администрация", която се осъществява в образователно-квалификационната степен "магистър" във факултет "Полиция" на Академията на МВР. Отразените в нея изисквания са задължителни при обучението на специалисти с висше образование магистър. Обучението се извършва по учебен план, който включва задължителни, избираеми и факултативни дисциплини, от които се придобиват 90 кредита.

I. Цели на обучението

Целите на обучението са:

- надграждане на подготовката на специалисти с висше образование;
- усвояване на съвременни методи и подходи за управление в областта на публичната администрация;
- прилагане правото на ЕС и Шенгенското законодателство;
- придобиване на способности за продължаване обучението с най-висока степен на самостоятелност.

II. Задачи на обучението

Задачите на обучението са придобиване на:

- Знания за: теоретико-приложните аспекти на управлението във висшите и средните нива на държавните служби; същността и особеностите на организационната култура в системата на публичната администрация; установяване и неутрализиране на деструктивни процеси, застрашаващи конституционно установения държавен ред;
- Умения за: осъществяване на информационно-аналитична дейност за нуждите на държавното и местното управление; извършване на изследователска и консултантска дейност по въпросите на организирането, функционирането и управлението на държавните служби, местната администрация и публичните организации;
- Навици за вземане на обосновани управленски решения и работа в екип.

III. Резултати от обучението

След завършване на обучението обучаемите придобиват квалификация "магистър по публична администрация", ако:

1. Притежават систематизирани знания, които разширяват и надграждат придобитите в образователно-квалификационната степен "бакалавър" по отношение на:

- Същността и особеностите на гражданското общество;
- Функциите и задачите на държавата и правото;

- Правоотношения в ЕС и Шенгенското пространство, регулирани от публични административни органи;
 - Държавното и административно-териториалното устройство на Република България;
 - Организацията, управлението и функциите на централната и регионална държавна администрация;
 - Функциите и задачите на органите на местното самоуправление и местната администрация;
 - Макроикономическите проблеми и процеси в публичния сектор на националното стопанство;
 - Взаимодействието между органите на централната и местна администрация;
 - Работата с автоматизирани информационни системи в структурите на държавната администрация;
 - Разработване и реализиране на мерки за разширяване и повишаване на административния капацитет за достигане на европейските стандарти;
 - Разработване на политики и стратегии в областта на публичната администрация;
 - Защитата на информацията (класифицирана, лични данни, обществена);
 - Управление на човешките ресурси в публичната администрация.
- 2. Притежават умения за разработване и прилагане на нови идеи за:*
- Упражняване на дейности, свързани с държавното и местното управление;
 - Анализ и оценка на изменението на обществените отношения, засягащи националната сигурност и обществения ред в даден регион;
 - Участие в разработването и реализацията на програми за своевременното разкриване и предотвратяване на посегателства срещу националната сигурност и обществения ред в рамките на предоставените компетенции;
 - Ефективни действия в условията на бедствия.
- 3. Прилагат придобитите знания и умения за:*
- Подчиняване работата на принципа администрацията да е в услуга на гражданите и гражданското общество;
 - Вземане на правилни решения при дефицит на информация и време, и своевременното им привеждане в изпълнение;
 - Установяване и поддържане на социални контакти с различни лица и социални групи;
 - Стимулиране развитието на екипното начало в административната дейност;

- Ефективно административно обслужване на физически и юридически лица от служителите на публичния сектор;
- Административно-наказателна дейност, осъществявана от длъжностни лица от публичната администрация;
- Контрол на движението и пребиваването в шенгенското пространство;
- Самостоятелна работа за повишаване на общата и организационна култура и професионална подготовка.

С придобитите знания, умения и способности завършилите образователно-квалификационната степен "магистър" ще могат да формират качества за пълноценно реализиране в системата на различните видове държавна, местна и специализирана администрация.

Квалификационната характеристика е приета на заседание на Академичния съвет при Академията на МВР и е съгласувана с директорите на главните дирекции "Криминална полиция", "Борба с организираната престъпност", "Досъдебно производство", "Охранителна полиция" и "Гранична полиция" - МВР.

ВНД РЕКТОР:

(доц. д-р **Мордан Пенев**)



СЪГЛАСУВАНО:

ДИРЕКТОР НА
ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ
"КРИМИНАЛНА ПОЛИЦИЯ"

(ст. комисар **Ангел Антонов**)

ДИРЕКТОР НА
ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ
"БОРБА С ОРГАНИЗИРАНАТА
ПРЕСТЪПНОСТ"

(ст. комисар **Станмир Флоров**)

ДИРЕКТОР НА
ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ
"ДОСЪДЕБНО ПРОИЗВОДСТВО"

(ст. комисар **Георги Апостолов**)

ДИРЕКТОР НА
ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ
"ОХРАНИТЕЛНА ПОЛИЦИЯ"

(комисар **Милчо Енев**)

ДИРЕКТОР НА
ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ
"ГРАНИЧНА ПОЛИЦИЯ"

(ст. комисар **Захарин Пенев**)

